ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SUPERIORE "G. GALILEI"
Settore Tecnologico "G. Galilei" "N. Pacassi" – Settore economico "E. Fermi"
Sede legale: via Puccini, 22 - 34170 – GORIZIA - tel. 0481.531452-530048 - fax 0481.534955
E-MAIL: gois008001@istruzione.it – PEC: gois008001@pec.istruzione.it SITO WEB: www.isitgo.it
C.F.: 80002640318 Codice meccanografico: GOIS008001

Prot. n. e data (vedi segnatura)

Al Sito
(Amm. Trasp/Bandi di gare e contratti)
Albo
Atti

OGGETTO: Avviso ESTERNO per la selezione di 1 (una) figura professionale di TUTOR da impiegare nell'ambito del progetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale (PON E POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico del Ministero dell'Istruzione - Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione - Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale, di data 27/04/2021 prot. n. AOODGEFID/9707 per la realizzazione di Percorsi Educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid-19 - (Apprendimento e socialità).
Progetto "Costruiamo un ponte verso il futuro" (Codice 10.2.2A-FDRPOC-FR-2021-14)
CUP: I83D21001340006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto che ai sensi dell'art. 43, comma 3, del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

Vista la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

Viste le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 del 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

Visti i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

Visto il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

Vista la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 15 del 01/07/2021, con la quale è stata deliberata l'approvazione della griglia del progetto PON Finanziamento Fondi Strutturali e di Investimento Europei (FSE) per la realizzazione di percorsi educativi - Apprendimento e Socialità - Avviso prot. 9707 dd. 27/04/2021 - Nota M.I. prot. AOODGEFID-17658 dd.

Documento informatico firmato digitalmente da Alessandro Puzzi ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

07/06/2021, per la selezione delle figure professionali da impiegare nel Progetto "Costruiamo un ponte verso il futuro" (Codice 10.2.2A-FDRPOC-FR-2021-14);

Viste le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 04.04.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;

Visto l'Avviso pubblico del Ministero dell'Istruzione - Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione - Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale, di data 27/04/2021 prot. n. AOODGEFID/9707 per la realizzazione di Percorsi Educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid-19 - avente per oggetto PON E POC: "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.;

Viste la delibera n. 4 del 17 maggio 2021 del Collegio dei Docenti e la delibera n. 7/2021 del 19 maggio 2021 del Consiglio di Istituto per la candidatura dell'istituto al PON "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1. 10.2 e 10.3 Azioni 10.1, 10.2 e 10.3.1 la realizzazione dei progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei;

Visto il piano n. 1052855 presentato da questo istituto attraverso l'inserimento del progetto al Sistema Informativo PON 2014-20 in data 21/05/2021 a cui è stata assegnata la segnatura di protocollo n. 15496 dd. 21/05/2021;

Vista la nota MIUR prot. n. AOODGEFID/0016991 del 25/05/2021 con la quale il Ministero dell'Istruzione - Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione - Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale ha pubblicato le graduatorie provvisorie delle proposte progettuali;

Vista la nota del M.I. prot. n. AOODGEFID/0017512 del 04/06/2021 avente per oggetto "Programma Operativo Nazionale (PON e POC) "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE e FDR. Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Apprendimento e socialità. Autorizzazione progetti" per la Regione Friuli Venezia Giulia;

Vista la Nota MIUR AOODGEFID prot. n. 0017355 del 01/06/2021 con la quale l'Autorità di Gestione ha reso note le graduatorie dei progetti pervenuti e valutati ammissibili;

Vista la successiva comunicazione del M.I. - Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione - Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale - prot. n. AOODGEFID-17658 del 07/06/2021 avente per oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la

socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità). Autorizzazione progetti;

Vista la lettera MIUR – AOODGEFID/17658 del 07/06/2021 con la quale viene autorizzato il Progetto di questo istituto intitolato "Costruiamo un ponte verso il futuro" (10.2.2A-FDRPOC-FR-2021-14), e che costituisce la formale autorizzazione all'avvio delle attività e fissa i termini di inizio dell'ammissibilità della spesa;

Viste le Linee guida e norme di riferimento;

Tenuto Conto delle delibere degli OO.CC.;

Vista la situazione finanziaria alla data odierna;

Visto il "Regolamento di Contabilità" D.I. n. 129/2018 concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

Vista la formale assunzione a bilancio E.F.2021 del relativo finanziamento con provvedimento prot. 10842/2021 dd. 30/06/2021;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";

Viste le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020 - Prot. 1498 del 09 febbraio 2018 (versione 1) e Prot. n. 29583 dd. 09 ottobre 2020 (versione 2.0);

Considerato che tramite gli avvisi di selezione interni non sono state individuate tutte le figure professionali specifiche necessarie per la realizzazione delle azioni previste dal progetto in oggetto;

Vista la necessità di individuare 1 (uno) TUTOR per il modulo:

Sotto Azione	Tipologia Modulo	Titolo del Modulo	n° ore
10.2.2A	Competenza in Scienze, Tecnologie, Ingegneria e Matematica (STEM)	**M@t++ progetto di recupero classi seconde**	30

EMANA

Art. 1 Oggetto

Di avviare una procedura di selezione per titoli comparativi, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione della seguente ***figura professionale di TUTOR***:

Titolo del Modulo	*Titoli di ammissione alla selezione*	*n° ore*	*Periodo*
M@t++ progetto di recupero classi seconde	Titolo di studio che permetta l'accesso all'insegnamento nella scuola secondaria di secondo grado in base a DPR 19/2016 e DM 259/2017	30	Da aprile 2022

Art. 2 Luogo e periodo di svolgimento

L'attività si svolgerà presso la sede dell'istituto, via Puccini, 22 – Gorizia - a partire dal mese di aprile 2022 fino a giugno 2022.

Art.3 Attività da svolgere

Le attività che verranno sviluppate nel modulo sono:

Titolo del Modulo	*Attività da svolgere*
M@t++ progetto di recupero classi seconde	Il modulo rappresenta un intervento didattico e formativo per alunni delle classi seconde con difficoltà nell'apprendimento della Matematica, al fine di recuperare le carenze e, nello stesso tempo, consolidare, potenziare le conoscenze acquisite sia nel precedente, sia nel presente anno scolastico. Con le attività che verranno proposte si intende costruire, soprattutto negli allievi in cui si manifesta carente, una larga base esperienziale di fatti, fenomeni, situazioni e processi, sui quali poi sviluppare le conoscenze intuitive, i procedimenti e gli algoritmi di calcolo e le più elementari formalizzazioni del pensiero matematico. Le attività proposte forniranno, inoltre, strategie per l'acquisizione di un metodo di studio della matematica efficace. Le attività verteranno sui seguenti argomenti: algebra di primo e secondo grado; il piano cartesiano: retta e parabola. Si utilizzeranno le seguenti strategie operative: Problem solving, lezione dialogata, lezione frontale, learning by doing, lavoro di gruppo (se l'evoluzione pandemica lo permetterà).

Art. 4 Compiti del Tutor

- Accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo e acquisire il consenso al trattamento dei dati degli studenti con utilizzo dell'apposito modello predisposto dall'Autorità di Gestione;
- Supportare, se necessario, l'esperto nella predisposizione della programmazione del modulo per quanto concerne i tempi e i metodi
- Supportare, se necessario, l'esperto nella predisposizione di momenti di valutazione dei livelli in ingresso e finali utili per la valutazione didattica e la validità dell'intervento;
- Partecipare, quando richiesto, agli incontri per l'organizzazione del modulo di pertinenza;
- Inserire i dati richiesti e documentare l'attività di propria competenza sulla piattaforma online e per la corretta gestione del modulo, del corso e della classe;
- Avere cura che nel registro di presenza della piattaforma vengano annotate le presenze dei partecipanti, le firme dell'esperto e la propria, l'orario di inizio e fine lezione;
- Segnalare in tempo reale al Dirigente Scolastico, al fine di prendere gli opportuni provvedimenti previsti dall'Autorità di Gestione, se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità per due incontri consecutivi;

- Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificate;
- Seguire i corsisti lungo il percorso formativo;
- Identificare e possibilmente risolvere casi critici d'aula;
- Svolgere il ruolo di osservatore privilegiato del processo di apprendimento, dello stato motivazionale, del grado di coinvolgimento dei corsisti;
- Concordare l'orario con gli esperti, in collaborazione con la figura di "Supporto Operativo";
- Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta didattica delle attività svolte;
- Collaborare eventualmente con gli esperti, all'elaborazione di materiale da inserire nel sito dell'Istituto, che descriva e documenti i prodotti dell'intervento (foto, breve descrizione, materiale prodotto dagli allievi, ecc.);
- Sulla piattaforma dovrà inserire i dati relativi alla gestione del percorso, e in particolare:
  - Accedere con la sua password al sito dedicato;
  - Entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;
  - Definire ed inserire tutto ciò che è richiesto dalla piattaforma per la validazione della struttura, la gestione e la chiusura, infine, del modulo progettuale, tra cui:
    - Registrare le anagrafiche brevi dei corsisti e fornirgli le relative username e password.
    - Inserire la programmazione giornaliera delle attività.
    - Provvedere in collaborazione con la figura di "Supporto Gestionale" alla emissione degli attestati.
- Essere puntuale nella restituzione del materiale prodotto e richiesto dalla scuola conferente;

Le attività oggetto del presente bando si svolgeranno in orario extracurricolare.

Art. 5 Importo

Il compenso orario è di **€ 30,00 (Trenta/00)** complessivi e onnicomprensivi di ogni onere contributo e IVA se dovuta. Si precisa, inoltre, che il pagamento sarà commisurato al numero delle ore effettivamente svolte, stante la presenza degli alunni necessaria per garantire la realizzazione del percorso formativo.

Art. 6 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato **modello A,** debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire entro le ore 13.00 del giorno 17/03/2022 esclusivamente tramite:

- PEC: Posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo: gois008001@pec.istruzione.it - con oggetto: Invio candidatura per Esperto esterno per il Modulo: (indicare il titolo del modulo per cui si desidera essere selezionati) - **Progetto "Costruiamo un ponte verso il futuro" (Codice 10.2.2A-FDRPOC-FR-2021-14) –**
- PEO: Posta Elettronica Ordinaria al seguente indirizzo: gois008001@istruzione.it - con oggetto: Invio candidatura per Esperto esterno per il Modulo: (indicare il titolo del modulo per cui si desidera

essere selezionati) - **Progetto "Costruiamo un ponte verso il futuro" (Codice 10.2.2A-FDRPOC-FR-2021-14) –**

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione **allegato B.**

Possono presentare la candidatura per tutor:

- Il personale docente in servizio presso altra Istituzione Scolastica, a tempo indeterminato e determinato;
- Figure di tutor esterno (persone fisiche), la cui domanda sarà valutata subordinatamente a quelle del personale di altra Istituzione Scolastica.

Art. 7 Cause di esclusione:

Saranno cause tassative di esclusione:

1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti.
2) Curriculum Vitae non in formato europeo.
3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali.
4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione.
5) Documento di identità scaduto o illeggibile.
6) Curriculum vitae non numerato secondo **l'art. 4.**
7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo **l'art. 4.**
8) Requisiti di accesso non verificate o non rispondenti al vero.

Art. 8 Partecipazione

Ogni facente istanza può concorrere per una o più figure professionali presentando una istanza di partecipazione per ognuna delle figure professionali a cui si richiede di partecipare.

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, che si avvarrà del lavoro di un'apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.
In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria e di preferenza. Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, di assegnare più incarichi agli stessi docenti, ove ne avessero titolo, seguendo come criterio preferenziale, l'ordine di graduatoria. Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà di dividere o meno gli incarichi secondo le istanze pervenute e nel limite massimo delle figure richieste.
A parità di punteggio la scelta verrà effettuata in base a colloquio motivazionale con il Dirigente Scolastico.
La precedenza verrà data al candidato più giovane, in caso di ulteriore parità.
L'incarico del modulo sarà attribuito anche in presenza di un solo curriculum pervenuto pienamente

corrispondente alle richieste inserite nel presente avviso.
A seguito dell'individuazione del tutor, il Dirigente Scolastico convocherà il candidato per procedere alla formale stipula del contratto o incarico, qualora sia stata individuata anche la figura dell'esperto e si raggiunga un adeguato numero di adesioni da parte degli studenti
Gli aspiranti dipendenti da altra amministrazione dovranno essere, dalla stessa, autorizzati e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.
Si precisa che il monte ore complessivo è subordinato alla valida riuscita e conclusione del modulo formativo (il numero di partecipanti/corsisti non potrà essere inferiore a nove) in quanto in caso di chiusura anticipata del modulo o non avvio del modulo il finanziamento autorizzato verrà decurtato e non sarà pertanto possibile retribuire le ore assegnate.

Art. 9 Pagamenti

Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e a seguito della erogazione dei fondi.

Art. 10 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico.

Art.11 Pubblicità

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo on line della scuola www.isitgo.it/albo/ ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del D.Lgs. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni.
Gli esiti della selezione saranno pubblicati all'Albo on line della scuola www.isitgo.it/albo/.
Tale pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro il termine massimo di giorni cinque dalla pubblicazione, trascorsi i quali la graduatoria si intende ATTO DEFINITIVO impugnabile solo nelle forme di Legge. La scuola si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida o, nell'eventualità se ne ravvisi l'esigenza, di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
DOTT. Alessandro PUZZI
Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

In allegato:
Allegato A - istanza di Partecipazione
Allegato B - Griglie di autovalutazione